



COMUNE DI PEIA

Provincia di Bergamo

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA PER PASSAGGIO DIRETTO TRA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI, AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001 E S.M.I. PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI FUNZIONARIO TECNICO – AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE PRESSO IL COMUNE DI PEIA - SETTORE TECNICO.

IL SEGRETARIO COMUNALE

Premesso che:

- con delibera di Giunta Comunale, immediatamente eseguibile, n. 17 del 28.03.2025, è stato approvato il Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) – periodo 2025-2027;
- con delibera di Giunta Comunale, immediatamente eseguibile, n. 29 del 06.06.2025, è stata approvata la modifica n.1 - Sottosezione 3.3: Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (PTFP) al Piano Integrato di attività e organizzazione (PIAO) – periodo 2025-2027;
- con specifica determinazione del Segretario Comunale, è stata indetta la procedura di mobilità in oggetto con approvazione del presente schema di avviso pubblico;
- la copertura del posto è subordinata alle norme sulle assunzioni di personale vigenti al momento della pubblicazione del presente bando;

Richiamato l'art. 30 del D. Lgs. n. 165/2001 s.m.i., che disciplina il passaggio diretto di personale tra Pubbliche Amministrazioni;

RENDE NOTO

che questa Amministrazione intende procedere alla copertura di n.1 posto a tempo pieno e indeterminato di Funzionario Tecnico – Area dei Funzionari e dell'Elevata qualificazione, da assegnare al Settore Tecnico, tramite l'istituto della mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, mediante passaggio diretto tra Pubbliche Amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n.165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

L'effettiva assunzione mediante passaggio diretto, in esito alla presente procedura, è subordinata all'esito negativo delle procedure obbligatorie di cui agli artt. 34 e 34-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché al rispetto da parte dell'Ente di tutti i requisiti previsti in materia di assunzioni.

Il dipendente, nell'ambito dei contenuti della declaratoria di cui al contratto nazionale di lavoro del comparto Funzioni Locali, dovrà svolgere le attività proprie del profilo ricercato da svolgersi presso il Settore Tecnico – Ufficio Tecnico.

Le mansioni da svolgere sono quelle ascrivibili all'Area dei Funzionari, di cui all'Allegato A-declaratoria del CCNL 16.11.2022.

L'assunzione, che avverrà nei limiti consentiti dalla vigente normativa in materia, è subordinata all'esito positivo del procedimento di mobilità ed al rilascio del relativo nulla-osta, se necessario, da parte della Pubblica Amministrazione di provenienza.

Il presente avviso non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso il Comune di Peia che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non accogliere le domande presentate, qualora le figure professionali non abbiano l'esperienza d'interesse per questo Ente.

Si dà espressamente atto che la presente procedura di cui all'art. 30 del D. Lgs. n.165/2001 potrà essere revocata con apposito avviso da pubblicarsi nei modi e forme di legge per qualsiasi ragione di pubblico interesse.

Costituisce inoltre condizione necessaria e imprescindibile per l'effettiva conclusione con esito favorevole della procedura di mobilità il rispetto delle disposizioni di Legge in materia di prescrizioni e vincoli di spesa del personale che sarà vigente al momento della conclusione delle operazioni di selezione e comunque avuto riguardo alle effettive disponibilità finanziarie dell'Ente.



COMUNE DI PEIA

Provincia di Bergamo

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso ed il trattamento sul lavoro, così come previsto dalla Legge n. 125 del 10.04.1991, dall'art. 57 del D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e dal D. Lgs. n. 198 dell'11.04.2006.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono presentare domanda i lavoratori in possesso, alla data di scadenza del presente avviso, dei seguenti requisiti:

- 1) essere in servizio presso una Pubblica Amministrazione, di cui all'art. 1, comma 2, del D. Lgs. n. 165/2001 con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e con inquadramento nell'Area e profilo ricercato (o categoria/area equivalente, se inquadrati con C.C.N.L. di diverso comparto);
- 2) superamento del periodo di prova nell'ente di appartenenza;
- 3) assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la Pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate e /o i procedimenti penali in corso);
- 4) assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro II del Codice penale, ai sensi dell'art. 35-bis, del D. Lgs. n. 165/2001;
- 5) non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti al data di scadenza del presente avviso e non aver in corso procedimenti disciplinari;
- 6) idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni corrispondenti al profilo da ricoprire, che potrà essere verificata mediante acquisizione della documentazione in corso di validità attestante l'idoneità psico-fisica alle mansioni, agli atti dell'Ente di provenienza, oppure, in tutti i casi in cui si ritenga necessario/opportuno, mediante nuova visita medica;
- 7) parere favorevole, ove previsto, al trasferimento (nulla osta) rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza nei casi previsti dall'art. 30, comma 1, del D. Lgs. n. 165/2001;

Tutti i sopra menzionati requisiti devono essere posseduti sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, sia all'atto dell'eventuale assunzione in servizio.

Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione o successivamente, comporta l'esclusione dalla selezione stessa e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione all'avviso di mobilità dovrà pervenire, pena l'esclusione dalla procedura, **entro il 15° (quindicesimo) giorno successivo alla pubblicazione del presente avviso di mobilità sul Portale InPA** (<https://www.inpa.gov.it/>). Qualora il termine di scadenza per l'invio on line della domanda cada in un giorno festivo, il termine si considera prorogato al primo giorno successivo non festivo. Sono accettate esclusivamente le domande inviate entro le ore 23:59 di detto termine.

La domanda di partecipazione deve essere presentata, a pena di ESCLUSIONE, in VIA TELEMATICA, mediante apposita procedura accessibile dal Portale InPA al seguente link <https://www.inpa.gov.it> «Bandi e avvisi», previa iscrizione online obbligatoria al portale stesso, autenticandosi nelle forme e modalità ammesse dalla piattaforma telematica, compilando il format di candidatura.

Allo scadere del termine ultimo per la presentazione della domanda, il portale non consentirà più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.

Per le richieste di assistenza di tipo informatico legate alla domanda di partecipazione i candidati devono utilizzare, esclusivamente e previa lettura delle eventuali FAQ, l'apposito form di assistenza presente sul Portale «InPA».

Acquisita la domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, il sistema procederà ad inviare in automatico all'indirizzo e-mail indicato nella domanda di partecipazione un messaggio di conferma della ricezione della pratica con l'indicazione dell'ID univoco attribuito alla pratica. A tale codice si farà riferimento per tutte le comunicazioni inerenti la procedura di mobilità.

La data di presentazione on line della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità è certificata e comprovata da apposita ricevuta scaricabile, al termine della procedura di invio, dal Portale «InPA» che, allo scadere del suddetto termine ultimo per la presentazione della domanda, improrogabilmente non permette più l'accesso alla procedura di candidatura e l'invio della domanda di partecipazione.



COMUNE DI PEIA

Provincia di Bergamo

Il termine di presentazione della domanda è perentorio. In caso di accertato mal funzionamento, parziale o totale, della piattaforma digitale, l'amministrazione pubblica sul sito istituzionale del Comune e sul Portale InPA un avviso dell'accertato malfunzionamento nonché della proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda, al fine di conseguire un corretto espletamento della procedura di selezione di mobilità.

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per il mancato recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

Costituiscono cause di esclusione dalla selezione:

- la mancata presentazione della domanda tramite portale InPA;
- il mancato rispetto dei termini di presentazione della domanda;
- la mancata indicazione dei requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione.

Non sono ammesse altre forme di produzione ed invio.

Il candidato potrà modificare o integrare la domanda, anche se già precedentemente inviata, fino alla scadenza dell'avviso. In ogni caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

Nella domanda di partecipazione on line il candidato deve dichiarare espressamente:

i propri dati anagrafici;

- l'indirizzo di posta elettronica certificata o altro domicilio digitale personale;
- il possesso dei requisiti d'accesso previsti nell'avviso di mobilità;
- i titoli per l'eventuale applicazione del diritto di preferenza/precedenza a parità di punteggio (art. 5, comma 4-5, del D.P.R. n. 487/1994);
- di essere consapevole delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, con conseguente perdita dei benefici eventualmente conseguiti con il provvedimento sulla base delle dichiarazioni non veritiere;
- di avere preso visione dell'avviso di mobilità e di accettare le norme e le condizioni dallo stesso stabilite;
- di aver preso visione dell'Informativa relativa al trattamento dei dati personali, resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR).

La mancata indicazione nella domanda di partecipazione del possesso dei titoli di preferenza e precedenza comporta l'impossibilità ad usufruire dei relativi benefici.

La domanda di partecipazione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e, pertanto, l'Amministrazione non fornirà ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art. 8 della Legge n. 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni.

Ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione alla mobilità hanno valore di autocertificazione; nel caso di falsità in atti o dichiarazioni mendaci si applicheranno le sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 445/2000.

DIARIO E SEDE DEL COLLOQUIO - COMUNICAZIONI SULLA PROCEDURA

Data, orario e luogo del colloquio verranno pubblicati sulla piattaforma telematica unica per il reclutamento del personale del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it>, e sul sito comunale istituzionale del Comune di Peia nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

Tutti gli aspiranti candidati sono ammessi, sotto la propria esclusiva responsabilità, a sostenere le prove d'esame senza che una ulteriore comunicazione formale pervenga ad essi. Per poter sostenere il colloquio i candidati dovranno esibire un valido documento di riconoscimento.

Alle candidate impossibilitate al rispetto del calendario della prova a causa dello stato di gravidanza o allattamento, verrà assicurata la partecipazione anche attraverso lo svolgimento di prove asincrone e, in ogni caso, la disponibilità di appositi spazi per consentire l'allattamento.

Salvo quanto previsto sopra la mancata presentazione nel luogo, giorno e ora indicati verrà a tutti gli effetti considerata quale rinuncia, anche se la stessa fosse dipesa da cause di forza maggiore.

Resta inteso che in caso di mancanza dei prescritti requisiti i concorrenti che abbiano superato la selezione verranno comunque estromessi dal procedimento.

Ogni comunicazione attinente alla presente procedura di mobilità saranno pubblicate nella piattaforma telematica unica per il reclutamento del personale del Dipartimento della Funzione Pubblica



COMUNE DI PEIA

Provincia di Bergamo

<https://www.inpa.gov.it> e sul sito comunale istituzionale dell'ente nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è collegato il trattamento retributivo previsto dalla vigente normativa e dai contratti collettivi applicabili.

ESAME DELLE CANDIDATURE

Le domande pervenute nei termini previsti, corredate dagli allegati eventualmente richiesti, saranno esaminate ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità. Terminata la fase dell'esame dei documenti verrà pubblicato l'esito dell'ammissione, con annotazione del codice del candidato prodotto dalla procedura del sistema telematico.

I candidati ritenuti idonei in virtù della documentazione presentata, al fine di verificare ed approfondire direttamente quanto dichiarato in sede di autocertificazione o nel curriculum, saranno sottoposti ad un colloquio individuale e/o altre forme di valutazione che l'Amministrazione riterrà più opportune, al fine di accertare la professionalità richiesta, le competenze e le attitudini personali possedute rispetto alle caratteristiche richieste per il posto da ricoprire.

CRITERIO DI SELEZIONE DURANTE IL COLLOQUIO

Colloquio informativo e/o altre forme di valutazione sulle conoscenze in materia oggetto della mansione da ricoprire (i punti assegnabili sono da 0 a 30) con graduazione della valutazione crescente in funzione desumibili dall'esito del colloquio e coerentemente con il profilo ricercato.

Da 0 a 20 punti insufficiente. L'idoneità all'esito del colloquio è conseguita con l'assegnazione del punteggio minimo di 21/30. La graduazione della valutazione per ciascuna risposta terrà conto della qualità della stessa desumibile dalla sua completezza ed esaustività dei contenuti, dalla sua esatta pertinenza rispetto a quanto domandato, dalla corretta esposizione nella lingua italiana.

I colloqui/Le prove non impegnano né l'Amministrazione né i singoli candidati.

L'Amministrazione si riserva di non dare esito alla procedura qualora non risultino candidati idonei.

Si rammenta che prima di procedere all'eventuale assunzione in servizio, verrà verificata la veridicità delle dichiarazioni rese. L'Amministrazione si riserva di accertare il contenuto delle dichiarazioni rese anche richiedendo notizie all'Amministrazione di provenienza.

ESITI DELLA SELEZIONE ED ASSUNZIONE IN SERVIZIO PER MOBILITA'

Terminati tutti i colloqui verrà redatto il verbale con l'esito conclusivo della procedura di selezione che verrà pubblicato nella piattaforma telematica del Dipartimento della Funzione Pubblica <https://www.inpa.gov.it> e sul sito istituzionale dell'ente, nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Bandi di concorso".

A seguire saranno adempiute le incombenze di rito per l'effettivo passaggio dall'Amministrazione di provenienza al Comune di Peia partendo dal 1° classificato.

Il Comune si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione qualora la decorrenza del trasferimento risulti incompatibile con le proprie esigenze organizzative.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI A NORMA DEL REGOLAMENTO UE 679/2016 E DEL CODICE DELLA PRIVACY ITALIANO, COME DA ULTIMO MODIFICATO DAL D.LGS. 101/2018

Questa amministrazione, esclusivamente per finalità istituzionali e per obbligo di legge e regolamento esegue svariati trattamenti di dati personali.

La titolarità di questi trattamenti è dell'Amministrazione Comunale. Ogni singolo trattamento sarà eseguito sotto la responsabilità diretta di soggetti, a ciò appositamente designati a mente dell'art. 2 quaterdecies del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018.

Questa amministrazione ha nominato **Responsabile Comunale della Protezione dei Dati Personali**, a cui gli interessati possono rivolgersi per tutte le questioni relative al trattamento dei loro dati personali e all'esercizio dei loro diritti derivanti dalla normativa nazionale e comunitaria in materia di protezione dei dati personali:



COMUNE DI PEIA

Provincia di Bergamo

- *Cognome e Nome:* Luigi Mangili
- *Indirizzo postale* Via San Vincenzo de' Paoli 9 – 24023 Clusone (BG)
- *Indirizzo mail/PEC:* dpo-cloudassistance@pec.it

I dati sono trattati in *modalità cartacea*, quando sono raccolti in schedari debitamente custoditi, o Informatica, mediante memorizzazione in un apposito data-base, gestito con apposite procedure informatiche. In entrambi i casi l'accesso è riservato al solo personale appositamente designato del trattamento.

La raccolta di questi dati personali è per questa Amministrazione Comunale obbligatoria, in quanto trattasi di un trattamento di dati personali effettuato per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri a mente dell'art. 2-ter del Codice della Privacy italiano, come integrato dal D.lgs. 101/2018. Un eventuale rifiuto al conferimento volontario dell'interessato determina l'obbligo dell'acquisizione d'ufficio del dato.

I dati raccolti non possono essere ceduti, diffusi o comunicati a terzi, che non siano a loro volta una Pubblica Amministrazione, o aziende nominate quali responsabili esterni ai sensi dell'art.28 e seguenti del Regolamento generale sulla protezione dei dati (RGDP UE-2016/679), salvo le norme speciali in materia di certificazione ed accesso documentale o generalizzato. Per ogni comunicazione del dato a terzo che non sia oggetto di certificazione obbligatoria per legge o che non avvenga per finalità istituzionali nell'obbligatorio scambio di dati tra PA, l'interessato ha diritto a ricevere una notifica dell'istanza di accesso da parte di terzi e in merito alla stessa di controdedurre la sua eventuale contrarietà al trattamento.

Rispetto alla eventuale raccolta e all'archiviazione di dati personali appartenenti a particolari categorie (già definiti come "*sensibili*") o dati genetici e biometrici o dati relativi a condanne penali e reati (art. 9 e 10 del Reg.UE), dette operazioni saranno eseguite solo con la più stretta osservanza delle norme di riferimento.

A seguito della consultazione del sito istituzionale di questa amministrazione è possibile che avvenga la raccolta automatica di dati personali, ma mai questi dati potranno servire all'identificazione dei cittadini, senza il loro previo consenso espresso. Detti trattamenti automatizzati per mezzo dell'utilizzo del sito web istituzionale sono impliciti nell'uso dei protocolli di comunicazione di Internet.

NORME FINALI.

Con il presente avviso deve intendersi assolto l'obbligo di Legge di cui agli articoli 7 e 8 della Legge 241/1990 d'avvio del procedimento amministrativo. Il responsabile è il dott. Alberto Bignone contattabile ai seguenti recapiti tel. 035-731108 e-mail: segreteria@comune.peia.bg.it .

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

L'accesso agli atti della selezione sarà ammesso solo a conclusione del procedimento, fatte salve le esigenze di tutela degli interessi giuridici dei partecipanti. Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle normative vigenti, al vigente C.C.N.L. del comparto Funzioni Locali, al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Casnigo.



Il Segretario Comunale
Dott. Alberto Bignone
Documento sottoscritto digitalmente